

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA, PATROCINO LEGALE E NOTARILI.

Premessa

Valore Città AMCPS Srl, Viale S. Agostino, 152 - 36100 Vicenza - C.F. e P.IVA 03624650242, tel. 0444/955500, segreteria@amcps.it, valorecittaamcps@legalmail.it, www.amcps.it, (nel proseguo per brevità AMCPS) è ente di diritto privato in controllo pubblico, società in house providing del Comune di Vicenza che detiene la totalità del capitale sociale.

AMCPS è deputata alla realizzazione delle manutenzioni sul patrimonio comunale di Vicenza, nello specifico servizio neve, servizio verde pubblico, servizio strade, servizio segnaletica luminosa e semaforica, servizio segnaletica orizzontale e verticale, servizio gestione tecnica ed energetica degli immobili comunali, servizio affissioni, gestione patrimonio prevalentemente abitativo comunale ERP e servizi cimiteriali compresa la gestione impianto di cremazione.

I servizi suindicati sono in parte realizzati con personale interno, in parte realizzati con il supporto di ditte esterne.

Come consentito dalla normativa in house-providing AMCPS partecipa anche, quale operatore economico, a gare d'appalto o acquisisce affidamenti diretti, oltre che dal Comune di Vicenza, anche da altri comuni della Provincia, da Enti Pubblici e da privati.

Art. 1. Oggetto

1. Il presente avviso è finalizzato alla costituzione di un elenco di professionisti dal quale eventualmente attingere ai fini del conferimento, ai sensi degli artt. 4 e 56 comma 1, lett. h), del D.lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii., di incarichi di consulenza e patrocinio legale ed incarichi notarili nell'interesse di AMCPS.

2. La formazione della lista non pone in essere alcuna procedura selettiva collettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, neanche con l'ordine di presentazione delle domande, né è prevista attribuzione di punteggi o di altre classificazioni, ma costituisce l'individuazione, nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità, di professionisti ai quali eventualmente poter affidare incarichi legali e notarili.

Art. 2. Requisiti

1. Possono partecipare alla presente procedura finalizzata all'iscrizione nell'elenco i professionisti, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell'Unione Europea;



- b) godimento diritti civili e politici;
- c) non trovarsi in stato di incompatibilità con AMCPS, né di avere cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 3 (tre) anni;
- f) assenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato e impegno a non assumere incarichi da terzi, pubblici o privati, contro AMCPS, per tutta la durata dell'iscrizione nell'elenco e fintanto che sussiste un incarico per la difesa; nel caso di studio associato detta condizione deve essere soddisfatta da tutti i legali che ne fanno parte;
- g) non aver rappresentato controparti in controversie contro AMCPS in cause di diritto civile, penale, amministrativo, tributario e di lavoro ed in procedimenti stragiudiziali, negli ultimi due anni e comunque fintanto che i giudizi siano pendenti;
- h) non essere stati destinatari di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti formulata ai sensi dell'art. 444 C.P.P. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- i) non avere commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova nell'esercizio della propria attività professionale;
- l) non avere subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- m) essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- n) essere in regola con il pagamento imposte e tasse;
- o) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni; di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal D.lgs. 159 del 2011;
- p) insussistenza dei motivi di esclusione di cui dall'art. 94 al 98 del D.lgs. 36/2023;
- q) possesso di una polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

In caso di studio associato tutti i requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti da tutti i partecipanti allo studio.

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione e permanere durante tutto il periodo di permanenza nel relativo elenco.

Art. 3. Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

1. La domanda di iscrizione dovrà essere redatta secondo il modello allegato, firmata digitalmente ed inviata esclusivamente tramite PEC all'indirizzo **valorecittaamcps@legalmail.it**.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura "**Manifestazione interesse elenco legali e notai**".

2. La domanda è costituita da:

a) manifestazione d'interesse contenente autodichiarazione, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ss.mm.ii., attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Avviso;

b) curriculum vitae: in caso di Studio Associato e Società tra Avvocati la domanda dovrà contenere l'indicazione dei nominativi degli Avvocati ed i professionisti interessati all'iscrizione all'elenco e per ciascuno curriculum ed autodichiarazione di cui al punto a).

Il curriculum dovrà essere redatto nel formato europeo e dovrà contenere l'indicazione dei titoli di studio, corsi di perfezionamento, aggiornamento e specializzazioni, pubblicazioni, incarichi professionali ed esperienze lavorative attinenti all'oggetto del presente avviso espletati negli ultimi tre anni. Il curriculum dovrà contenere altresì l'indicazione della tipologia di pratiche patrocinate dal soggetto dichiarante, con la specifica indicazione delle tematiche già seguite su incarico di altri Enti Locali e l'indicazione dei relativi Enti.

3. Il professionista, nella compilazione della domanda d'iscrizione secondo il modulo allegato, avrà cura di indicare, sulla base delle suddette esperienze professionali, le specifiche sezioni in cui intende essere iscritto:

Sezione A – Diritto Amministrativo;

Sezione B – Diritto Civile e Commerciale;

Sezione C – Diritto del Lavoro;

Sezione D – Diritto Penale;

Sezione E – Diritto Tributario;

Ogni Avvocato potrà indicare massimo due sezioni.

Sezione F – Notai.

Art. 4. Formazione e aggiornamento degli elenchi

1. AMCPS una volta predisposto e approvato l'elenco secondo quanto previsto dal proprio regolamento, provvederà alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del proprio sito istituzionale.

In qualsiasi momento della pubblicazione del presente avviso i professionisti potranno far richiesta di inserimento, trattandosi di elenco aperto soggetto ad aggiornamento annuale, previo esame delle istanze all'uopo pervenute e senza necessità di ulteriori pubblicazioni di avviso pubblico.

2. L'iscrizione all'elenco consegue all'esito favorevole della verifica della regolarità e completezza delle domande di ammissione, della documentazione allegata e del possesso dei requisiti risultanti dalle dichiarazioni pervenute.

AMCPS si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese e dei dati indicati nelle domande e nei curricula.

La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica esclusione dall'elenco e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

La richiesta di inserimento nell'elenco comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso, che regoleranno gli eventuali futuri rapporti con AMCPS.

3. È facoltà del professionista iscritto chiedere in ogni momento la cancellazione dall'elenco.

4. AMCPS può disporre la cancellazione d'ufficio di un professionista dall'elenco, dandone tempestiva comunicazione, qualora si verifichi una delle seguenti circostanze:

- a) venir meno dei requisiti e delle condizioni necessarie per l'esercizio del patrocinio legale;
- b) falsità delle dichiarazioni riportate nella domanda di iscrizione, accertata a seguito dell'iscrizione.

Art. 5. Modalità di conferimento dell'incarico

1. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo in capo ad AMCPS, né alcun diritto in capo al professionista, in ordine ad un eventuale conferimento dell'incarico;

2. AMCPS si riserva di attingere dall'elenco ai fini dell'individuazione di un professionista cui conferire, ai sensi degli artt. 4 e 56, comma 1, lett. h), del d.lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii., l'incarico di cui all'art. 1 del presente avviso, nel rispetto dei principi generali stabiliti dal richiamato art. 4 e considerando altresì:

- a) il livello di complessità della controversia;
- b) le competenze tecniche e le esperienze professionali nella materia oggetto del contenzioso, risultanti dal curriculum vitae;
- c) pregresso contenzioso sulla questione oggetto di affidamento;
- d) proficua collaborazione con AMCPS in relazione alla medesima questione;
- e) la complementarietà con altri incarichi attinenti alla medesima materia;
- f) il preventivo di spesa presentato in relazione al caso di specie.



3. La scelta dell'incaricato avviene, di norma, previa consultazione di almeno n. 3 (tre) professionisti, tenuto conto del livello di complessità della controversia, del valore economico stimato dell'affidamento, dell'esperienza professionale maturata nell'ambito di specializzazione di riferimento, nonché del criterio di rotazione degli inviti ove compatibile con le esigenze da soddisfare nel caso di specie.

AMCPS si riserva altresì, valutate le circostanze del caso di specie e la congruità del compenso proposto, di procedere mediante affidamento diretto adeguatamente motivato, anche a fronte di un solo preventivo di spesa.

4. Ciascun professionista consultato dichiara di non essere titolare, amministratore o dipendente con potere di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con AMCPS risultanti da appalti di lavori, servizi o forniture, nonché di non essere consulente legale, amministrativo o tecnico ovvero prestatore d'opera in favore di soggetti che sono interessati da contenziosi in corso con AMCPS.

5. Ciascun professionista consultato fornisce ad AMCPS un dettagliato preventivo di spesa entro il termine stabilito nella richiesta di offerta; decorso il predetto termine, AMCPS procede alla valutazione comparativa dei soli preventivi di spesa tempestivamente pervenuti.

6. Previa verifica di specifiche situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interesse, l'incarico è conferito per singolo grado di giudizio ed è rinnovato per il grado successivo in assenza di elementi ostativi.

7. Fermo restando quanto previsto dai commi precedenti, nei casi di consequenzialità tra incarichi o di complementarietà con altri incarichi attinenti alla medesima materia, ovvero nei casi di particolare complessità o novità della questione oggetto della controversia, al fine di garantire il miglior soddisfacimento dei propri interessi, AMCPS si riserva di procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, ad un professionista anche non iscritto nell'elenco e, previo verifica del possesso dei requisiti di cui al punto 2, di provvedere all'inserimento.

8. Il legale incaricato svolge la sua prestazione professionale in modo autonomo, coordinandosi con il referente di AMCPS a cui verranno trasmessi gli atti predisposti e a cui verrà tempestivamente comunicato lo stato del contenzioso e gli esiti delle udienze.

Art. 6. Codice Etico e "Modello 231"

Valore Città Amcps Srl ha adottato un proprio Modello di Organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs 8 giugno 2001 n. 231 e il Codice Etico; questi documenti sono pubblicati sul sito internet aziendale. Il Professionista iscritto nell'Elenco s'impegna di prendere atto e di conoscere le disposizioni di legge nonché di svolgere la propria attività secondo modalità idonee ad evitare il verificarsi di comportamenti rilevanti ai sensi del citato decreto e non conformi al codice Etico Aziendale. L'inadempimento degli obblighi contenuti nella presente clausola o, in ogni caso, la



violazione delle norme previste nel D.lgs 231/2001 che trovi origine in, o comunque sia occasionata da attività connesse al presente avviso, consentiranno ad AMCPS la facoltà di recesso, con effetto immediato e senza indennizzo alcuno del contratto, fermo in ogni caso il diritto all'eventuale risarcimento del danno.

Art. 7. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, che adegua il codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003) alle disposizioni contenute nel nuovo Regolamento UE n. 679/2016, le informazioni fornite dagli interessati, verranno utilizzate unicamente per le finalità per le quali sono state acquisite, garantendo la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

In osservanza delle norme in tema di anticorruzione e trasparenza AMCPS è tenuta a pubblicare alcuni dati personali dei soggetti incaricati sul sito istituzionale.

La richiesta di iscrizione all'elenco di cui al presente avviso vale quale accettazione e consenso a tale trattamento.

Art. 8. Pubblicità

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web di AMCPS <https://www.amcps.it/> (sezione bandi di gara e altri avvisi).

Art. 9. Responsabile Unico del Progetto

Il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Andrea Pellattiero.

Art. 10. Disposizioni finali

AMCPS si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia ed al Codice Deontologico Forense Nazionale.

Ulteriori informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso potranno essere richieste, a mezzo PEC, all'indirizzo valorecittaamcps@legalmail.it.

Vicenza, 20/11/2023

Il Direttore Amministrativo
(dott. Andrea Pellattiero)
firmato digitalmente

All.: moduli manifestazione interesse.

